**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN – MÔN HỌC PHÁT TRIỂN ỨNG DỤNG**

Nhóm 08 - Thành viên nhóm

1. Trần Văn Khải – MSSV: 16057441 (Nhóm trưởng)
2. Tăng Thanh Đức – MSSV: 19475251

*Tên ứng dụng:* **CHƯƠNG TRÌNH QUẢN LÝ BÁN HÀNG TẠI CỬA HÀNG BÁN QUẦN ÁO THỜI TRANG**

Thời gian thực hiện: Từ 15/09/2021 đến 1/12/2021 (10 tuần)

**Kế hoạch chi tiết**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Công việc | Thành viên thực hiện | Ghi chú |
| Tuần 01  (Từ: 15/09/2021  Đến: 22/09/2021  ) | 1. Đăng ký nhóm, GV gán đồ án | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Lên kế hoạch ban đầu thực hiện | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Phân chia công việc nhóm gồm:   3.1 Ghi chú dặn dò của giảng viên  3.2 Thu thập yêu cầu từ đề tài  3.3 Viết kế hoạch thực hiện  3.4 Viết nhật ký thực hiện theo tuần | 3.1 Trần Văn Khải  3.2 Văn Khải, Thanh Đức  3.3 Văn Khải, Thanh Đức  3.4 Văn Khải |  |
| 1. Tìm hiểu các hệ thống tương tự (nghiệp vụ hệ thống quản lý bán hàng tại cửa hàng bán quần áo) | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
|  |  |  |
| Tuần 02  (Từ: 22/09/2021  Đến: 29/09/2021) | 1. Phân tích yêu cầu của đồ án. Làm rõ các yêu cầu của đồ án. | Tất cả thành viên cùng thực hiện mô hình lập bảng câu hỏi |  |
| 1. Giới hạn mục tiêu, xác định phạm vi của đồ án. | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Chuẩn bị các file báo cáo đồ án. | Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Xác định yêu cầu cần thực hiện | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Lên kế hoạch cụ thể thực hiện | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| Tuần 03  (Từ: 29/09/2021  Đến: 06/10/2021) | 1. Đưa ra mô hình nghiệp vụ của đồ án. | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Đưa ra các mô hình UML: Use Case Diagram, Activity Diagram, Sequence Diagram, Class Diagram và các mô hình liên quan khác . | Văn Khải vẽ Use Case Diagram tổng quát  Thanh Đức vẽ Use Case Diagram chi tiết  Trần Văn Khải, Tăng Thanh Đức cùng hiện thực vẽ các diagram còn lại |  |
| 1. Xem lại bài tập về thiết kế cơ sở dữ liệu, Thiết kế cơ sở dữ liệu. | Văn Khải, Thanh Đức phát thảo cơ sở dữ liệu Thanh Đức góp ý sửa đổi các thuộc tính, mối quan hệ của các lớp đối tượng,  Văn Khải cập nhật lại các thay đổi |  |
| 1. Xem lại bài tập lập trình hướng đối tượng với các ngôn ngữ lập trình Java hoặc C# | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Xem xét lại các mô hình trước khi trao đổi với giảng viên | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| Tuần 04  (Từ: 06/10/2021  Đến: 13/10/2021) | 1. Xem xét lại các mô hình | Giảng viên + Tất cả thành viên |  |
| 1. Chỉnh sửa nghiệp vụ, nguyên tắc thiết kế sau khi trao đổi với giảng viên | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Xem xét lại các mô hình sau chỉnh sửa | Giảng viên + Tất cả thành viên |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tuần 05  (Từ: 13/10/2021  Đến: 20/10/2021) | 1. Thiết kế giao diện ứng dụng. | Tất cả thành viên cùng đưa ra ý tưởng  Thanh Đức thực hiện vẽ trên ứng dụng thiết kế giao diện  Văn Khải thực hiện góp ý chỉnh sửa |  |
| 1. Vẽ tương tác giữa các màn hình của ứng dụng (screen flow). | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Xem xét các ràng buộc khi nhập dữ liệu trên giao diện. | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Cập nhật file báo cáo đồ án. | Trần Văn Khải |  |
| 1. Thực hiện coding (phần giao diện và xử lý ràng buộc trên giao diện). | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
|  |  |  |
| Tuần 06  (Từ: 20/10/2021  Đến: 27/10/2021) | 1. Thực hiện coding (phần xử lý nghiệp vụ). | Tất cả thành viên cùng thực hiện nghiệp vụ đọc ghi dữ liệu từ cơ sở dữ liệu và xử lý màn hình phần quản lý sản phẩm |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tuần 07  (Từ: 27/10/2021  Đến: 03/11/2021) | 1. Thực hiện coding (tiếp tục). | Tất cả thành viên cùng thực hiện xữ lý giao diện phần quản lý bán hàng |  |
| 1. Kiểm tra chương trình (Unit Testing) | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 1. Họp nhóm định ký trao đổi các vấn đề phát sinh | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tuần 08  (Từ: 03/11/2021  Đến: 10/11/2021) | 1. Thực hiện coding (tiếp tục). | Tất cả thành viên cùng giải quyết các vấn đề phát sinh |  |
| 2. Kiểm tra chương trình (Tích hợp các chức năng) | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tuần 09  (Từ: 10/11/2021  Đến: 17/11/2021) | 1. Hoàn tất đồ án, nộp theo yêu cầu của Giảng viên. | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 2. Chuẩn bị PPT báo cáo (từ 13-18 slides). | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
| 3. Báo cáo đồ án. | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tuần 10  (Từ: 17/11/2021  Đến: 24/11/2021) | 1. Báo cáo đồ án trước Giảng viên và các nhóm đồ án khác. | Trần Văn Khải  Tăng Thanh Đức |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |